



SEDE IPSSAR "Orio Vergani" - Dirigenza e Segreteria -
Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera - www.ipssarvergani.it
Via Sogari 3, 44121 Ferrara - tel. 0532202707 - fax 0532202515

Sede Istituto Agrario "F.lli Navarra" - Tecnico e Professionale Agrario - www.itasfe.it
P.le Chiappini 3, 44123 Malborghetto FE tel. 0532750271 fax 0532754182
Via Garibaldi 2, 44020 Ostellato FE tel./fax 0533 680030



Agli atti
All'albo dell'Istituzione scolastica

Determinazione del dirigente scolastico

Prot. n. 3268 del 14 marzo 2016

Oggetto: Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per l'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei – PON (Programma Operativo Nazionale) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. FESR Asse II Avviso LAN/WLAN prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015.

Il dirigente scolastico

Premesso che il MIUR ha emesso l'avviso del 13 luglio 2015 per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN;

Tenuto conto della nota prot. n. AOODGEFID/1760 del 20 gennaio 2016 con la quale si autorizza questa istituzione scolastica all'intervento;

Visto l'articolo 10 del d.lgs. 163/2006, che prevede la nomina del responsabile unico del procedimento per ogni singolo intervento per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione, da realizzarsi mediante un contratto pubblico, e nello specifico al comma 3: il responsabile del procedimento, oltre ai compiti specificamente previsti da altre disposizioni del presente codice:

- a) formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture, e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;
- b) cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
- c) cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- d) segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;

- e) accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari;
- f) fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza;
- g) propone all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni;
- h) propone l'indizione, o, ove competente, indice la conferenza di servizi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati;

Decreta

di nominare se stessa, prof.ssa Roberta Monti, dirigente scolastica pro tempore dell'I.I.S. "Orio Vergani" di Ferrara Responsabile Unico del Procedimento relativo agli interventi previsti dal PON 10.8.1.A2-FESRPN-EM-2015-98, CUP assegnato al progetto: G76J15001500007.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Roberta Monti